

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВІДКРИТИЙ МІСЬКИЙ ПЛЕНЕР «FRANKO-ПЛЕНЕР»

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення визначає порядок проведення Відкритого міського пленеру «Franko-Пленер» (далі - Пленер).
- 1.2. Пленер – це щорічний мистецький проєкт для професійних художників, що проводиться в місті Івано-Франківськ та є інституційною платформою для переосмислення постаті Івана Франка засобами сучасного образотворчого мистецтва.
- 1.3. Організатори Пленеру: Департамент культури Івано-Франківської міської ради, Івано-Франківська обласна організація Національної спілки художників України та Івано-Франківський Центр сучасного мистецтва.
- 1.4. Пленер є неприбутковим та проводиться у м. Івано-Франківську.
- 1.5. Пленер має офіційну символіку. Використання символіки в інформаційних цілях дозволяється з метою розповсюдження інформації про Пленер, його заходи та організаторів.
- 1.6. Оголошення про проведення Пленеру оприлюднюється на вебсайті - www.mvk.if.ua, а також у засобах масової інформації.

2. Мета та завдання

2.1. Головною метою Пленеру є вшанування видатного українського письменника Івана Франка, популяризація його імені та творчості через сучасне образотворче мистецтво, підтримка та відзначення митців, які у своїх художніх роботах увіковічують неповторну красу та велич м. Івано-Франківська, сприяють підвищенню його іміджу та утвердженню як європейського міста з розвиненим культурним потенціалом і багатою культурною спадщиною.

2.2. Основні завдання:

- створення нових мистецьких творів, натхненних постаттю І.Франка;
- підтримка та розвиток професійного художнього середовища;
- формування культурного іміджу Івано-Франківська;
- налагодження творчого діалогу між митцями;
- організація виставки за підсумками проведеного Пленеру.

3. Організаційна структура та порядок проведення

3.1. Для організації та проведення Пленеру створюється організаційний комітет (далі – Оргкомітет), склад якого затверджуються наказом Департаменту культури Івано-Франківської міської ради.

3.2. Оргкомітет Пленеру:

- визначає загальну творчу концепцію Пленеру;
- розробляє програму проведення Пленеру;
- взаємодіє з організаційних питань з учасниками Пленеру;
- проводить роботу із залучення меценатів;
- оприлюднює в засобах масової інформації інформацію про проведення Пленеру;

– виконує інші функції, пов'язані з організацією та проведенням Пленеру.

4. Умови участі у Пленері

4.1. Оргкомітет запрошує до участі професійних художників.

4.2. Критерії відбору:

4.2.1. Професійний рівень художника.

4.2.2. Наявність портфоліо.

4.2.3. Відповідність творчої пропозиції концепції Пленеру.

4.2.4. Оригінальність художнього бачення.

4.3. Заявка на участь у Пленері, за формою, що додається надсилається учасниками до 1 липня з поміткою «Franko-Пленер» в електронному вигляді на електронну скриньку: frankoplener@ukr.net.

4.4. За результатами участі у Пленері кожен учасник зобов'язується створити не менше двох художніх робіт відповідно до концепції Пленеру.

4.5. Учасники зобов'язуються безкоштовно передати оргкомітету Пленеру дві роботи (картини, мінімальний розмір 40 см по меншій стороні). Передані авторами твори поповнять колекцію Пленеру у виставковому фонді Івано-Франківського Центру сучасного мистецтва

4.6. Майнові авторські права на використання переданих творів (зокрема право на експонування, відтворення в поліграфічній продукції, використання у промоційних матеріалах, соціальних мережах та медіа із обов'язковим зазначенням авторства) передаються організатору (департаменту культури) безоплатно, на підставі договору.

4.7. Організатори Пленеру мають право на фото, відео зйомку робіт учасників Пленеру, робочих моментів заходу та розміщення фото, відео у презентаційних та рекламних матеріалах.

5. Підсумки Пленеру

5.1. Результатом проведення Пленеру є створення серії художніх робіт, присвячених переосмисленню постаті Івана Франка.

5.2. Щорічно, у серпні, за підсумками Пленеру організовується виставка творчих робіт його учасників, видання каталогу або буклетів.

5.3. Передані учасниками Пленеру роботи формують мистецький фонд Пленеру та можуть використовуватися для виставкової, культурно-просвітницької, освітньої та іміджевої діяльності громади.

5.4. Організатори забезпечують проживання, харчування учасників та частково надають матеріали, необхідні для створення робіт.

5.5. Участь у Пленері для учасників є безкоштовною.

5.6. Після завершення Пленеру, всі учасники нагороджуються дипломами і пам'ятними сувенірами.

6. Фінансове забезпечення Пленеру

6.1. Фінансування Пленеру здійснюється за рахунок:

- коштів бюджету Івано-Франківської міської територіальної громади, передбачених на відповідний бюджетний рік;

– інших джерел та надходжень, що не заборонені чинним законодавством.

6.2. Громадські та інші організації, установи мають право за власний рахунок установлювати спеціальні подарунки чи премії учасникам Пленеру за погодженням із Оргкомітетом.

7. Прикінцеві положення

7.1. Організатори забезпечують належні умови для проведення Пленеру та експонування робіт.

7.3. Учасники Пленеру несуть відповідальність за достовірність поданих документів та інформації, зазначених у заявці.

7.4. Використання та обробка персональних даних, одержаних з метою виконання вимог цього Положення здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

ЗАЯВКА

на участь у Відкритому міському пленері «Franko-Пленер»

1. Прізвище, ім'я, по батькові _____
2. Контактні дані (телефон, email) _____
3. Місце проживання _____
4. Освіта _____
5. Творчий досвід (коротко) _____
6. Посилання на портфоліо / прикріплені роботи _____
7. Концепція роботи (опис ідеї для пленеру) _____
8. Техніка виконання _____

Примітка: Даю згоду на обробку моїх персональних даних, у тому числі фото творів, та їх використання в друкованих і електронних виданнях, на вебсайтах і у відеосюжетах та інших заходах, направлених на промоцію пленеру та міста за рішенням організаторів.

9. Підпис / дата _____

Керуючий справами
виконавчого комітету міської ради

Ігор ШЕВЧУК